



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

21.12.2009

№ СЭД-39-01-03-141

**Об утверждении Порядка  
завершения операций по  
исполнению бюджета  
Пермского края в текущем  
финансовом году и обеспечения  
получателей бюджетных  
средств наличными деньгами в  
январе очередного финансового  
года**

В целях организации работы по завершению исполнения бюджета Пермского края в 2009 году в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами в январе очередного финансового года (далее – Порядок).

2. Заместителю министра, начальнику управления казначейского исполнения бюджета Груздевой И.Л. и начальнику управления бюджетного учета и отчетности, главному бухгалтеру Вотиновой И.Г. организовать работу по завершению операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году и обеспечению получателей бюджетных средств наличными деньгами для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Начальнику отдела консолидированной отчетности Балашенковой С.В. направить настоящий Порядок для учета в работе главным распорядителям средств бюджета Пермского края (главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Пермского края).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра финансов

О.В.Антипина

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
финансов Пермского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**завершения операций по исполнению бюджета Пермского края**  
**в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств**  
**наличными деньгами в январе очередного финансового года**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила завершения операций по исполнению бюджета Пермского края в текущем финансовом году.

2. После 01 января очередного финансового года документы на изменение лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования отчетного финансового года Министерством финансов Пермского края (далее – Минфин края) не принимаются.

3. Исполнение бюджета Пермского края (далее – краевой бюджет) в части кассовых операций по расходам краевого бюджета и источникам финансирования дефицита краевого бюджета завершается 31 декабря текущего финансового года.

4. Для завершения операций по расходам краевого бюджета и источникам финансирования дефицита краевого бюджета:

4.1. оформление и предоставление Расходных расписаний (код формы по КФД 0531723), предусмотренных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2008 г. №8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядок осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» осуществляется не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года:

управлением казначейского исполнения бюджета Минфина края (далее - управление казначейского исполнения бюджета) в Управление Федерального казначейства по Пермскому краю (далее – УФК по Пермскому краю) для передачи объемов финансирования расходов на лицевые счета главных распорядителей средств краевого бюджета с отличительным признаком «01», открытые в органах Федерального казначейства по Пермскому краю к счету №4020181010000000005 «Средства бюджета субъекта Российской Федерации» (далее – счет №40201) на основании документов, предоставленных главными распорядителями бюджетных средств;

главными распорядителями средств краевого бюджета (далее – ГРБС), распорядителями средств краевого бюджета (далее – РБС) в Минфин края и УФК по Пермскому краю для передачи объемов финансирования расходов на лицевые счета получателей средств краевого бюджета с отличительным признаком «03», открытые в органах Федерального казначейства по Пермскому краю к счету № 40201.

4.2. управление казначейского исполнения бюджета принимает от получателей бюджетных средств (далее – ПБС), главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета:

заявки на оплату расходов с лицевых счетов, открытых в Минфине края, включая выплаты за счет наличных денег, и документы, подтверждающие принятие денежных обязательств, подлежащих оплате как за счет средств краевого бюджета, так и за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности - не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года;

платежные документы для осуществления кассовых выплат по расходам на обслуживание государственного долга и источников финансирования дефицита краевого бюджета - не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года;

заявки на перечисление средств со счетов, открытых для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, - до последнего рабочего дня текущего финансового года.

При этом дата составления заявки, платежного документа в поле «Дата» не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данной заявки в управление казначейского исполнения бюджета.

5. Управление казначейского исполнения бюджета осуществляет в установленном порядке перечисление средств с лицевых счетов, открытых в Минфине края, на основании представленных заявок до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Оформление Минфином края и передача в УФК по Пермскому краю уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа заканчивается в последний рабочий день текущего финансового года. Прием Минфином края от ПБС документов, подтверждающих необходимость уточнения вида и принадлежности платежа, заканчивается за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

7. Выплата заработной платы за вторую половину декабря текущего финансового года осуществляется в сроки, установленные Центральным Банком Российской Федерации, и завершается в последний рабочий день текущего финансового года.

8. Остатки наличных денежных средств, включая выручку, полученную ПБС, должны быть в полном объеме сданы на счет №40116810800000000005 «Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателем» (далее – счет №40116) в РКЦ г. Перми не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

В исключительных случаях, для обеспечения деятельности ПБС в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года наличие остатка денежных средств в кассе возможно. Причина наличия остатка денежных средств в кассе ПБС должна быть оговорена в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности. При необходимости ПБС должны представить в Минфин края расчет для уточнения лимита остатка наличных денежных средств в кассе на указанный выше период.

9. По состоянию на 01 января очередного финансового года остаток средств на балансовом счете № 40116 не допускается.

10. При наличии неиспользованных остатков средств краевого бюджета на балансовом счете №40116 операционный отдел управления казначейского исполнения бюджета в последний рабочий день текущего финансового года направляет в электронном виде или представляет на бумажном носителе в подразделение расчетной сети Банка России платежные поручения на перечисление неиспользованных остатков средств с балансового счета № 40116:

на лицевые счета ПБС, открытые на счете №40201, – в части средств краевого бюджета и в части восстановления расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

на счет №40101810700000010003 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации» (далее – счет №40101) - в части выручки, полученной от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

11. При наличии у ПБС валютного счета в кредитной организации суммы бюджетного финансирования, поступившие на этот счет и не использованные до конца текущего финансового года, подлежат возврату на счет №40201 в рублевом эквиваленте для зачисления на лицевой счет ПБС в порядке восстановления расходов бюджета с указанием полной бюджетной классификации расходов не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности зачисляются с валютного счета ПБС на счет №40101 до последнего рабочего дня текущего финансового года с соблюдением правил оформления платежных документов.

Наличие остатка средств на валютном счете ПБС по состоянию на 01 января очередного финансового года не допускается.

12. Остаток объемов финансирования расходов по состоянию на 01 января очередного финансового года, на лицевых счетах ГРБС, РБС с отличительным признаком «01» и на лицевых счетах ПБС с отличительным признаком «03», открытых в органах Федерального казначейства по Пермскому краю, не допускается. ГРБС обеспечивают возврат остатков финансирования расходов в полном объеме с указанных лицевых счетов на лицевой счет Минфина края №02562000010 отрицательными Расходными расписаниями не позднее предпоследнего рабочего дня текущего финансового года.

13. Межбюджетные трансферты, полученные бюджетами муниципальных образований в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – межбюджетные трансферты), не использованные по состоянию на 01 января очередного финансового года, подлежат возврату в доход краевого бюджета в порядке, установленном Минфином края с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Возврат указанных средств в доход краевого бюджета осуществляется на счет № 40101 в срок до 20 января очередного финансового года.

14. ГРБС до составления сводной бюджетной отчетности проводят сверку по состоянию на 01 января очередного финансового года:

14.1. с администраторами доходов бюджетов муниципальных образований, уполномоченными на получение межбюджетных трансфертов по взаимным расчетам по расходам краевого бюджета, в части переданных (возвращенных) межбюджетных трансфертов.

Результаты сверки должны быть оформлены актами сверки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

14.2. с главными распорядителями средств бюджетов муниципальных образований по переданному и полученному имуществу.

Результаты сверки должны быть оформлены актами сверки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

14.3. с другими ГРБС по переданному и полученному имуществу.

Результаты сверки должны быть оформлены актами сверки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Копии актов сверок, предусмотренных пунктами 14.1., 14.2. и 14.3., заверяются подписью главного бухгалтера и печатью ГРБС и представляются в Минфин края одновременно со сводной бюджетной отчетностью за отчетный финансовый год.

Приложение 3  
к Порядку завершения операций по  
исполнению бюджета Пермского края в  
текущем финансовом году и  
обеспечения получателей бюджетных  
средств наличными деньгами в январе  
очередного финансового года

## А К Т

сверки переданного (полученного) имущества между главными распорядителями средств краевого бюджета

по состоянию на 01 января 20\_\_ г.

руб.

№ п/п	Наименование имущества	<i>(Наименование стороны, передающей имущество)</i>		<i>(Наименование стороны, принимающей имущество)</i>		Примечание
		Переданное имущество		Полученное имущество		
		Балансовая стоимость	Амортизация	Балансовая стоимость	Амортизация	
<b>Основные средства</b>						
	<b>ИТОГО</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>х</b>
<b>Материальные запасы</b>						
	<b>ИТОГО</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>х</b>
<b>Иное имущество</b>						
	<b>ИТОГО</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>х</b>

## ПОДПИСИ СТОРОН:

**От имени передающей  
стороны (указать название)**

Руководитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

МП

**От имени принимающей стороны (указать  
название)**

Руководитель \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

МП