



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

27.01.2010

№ СЭД-39-01-03-153

Об утверждении Порядка учета поступлений из федерального бюджета, Пенсионного Фонда Российской Федерации и от государственной корпорации-Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в бюджет Пермского края

В целях установления правил учета Министерством финансов Пермского края поступлений средств из федерального бюджета, Пенсионного Фонда Российской Федерации и средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, взаимодействия с главными администраторами доходов бюджета Пермского края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края), администраторами доходов бюджета Пермского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета Министерством финансов Пермского края (далее – Минфин края) поступлений из федерального бюджета, Пенсионного Фонда Российской Федерации и от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в бюджет Пермского края и взаимодействия с главными администраторами доходов бюджета Пермского края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края), администраторами доходов бюджета Пермского края (далее – Порядок).
2. Начальникам отраслевых отделов Минфина края довести утвержденный Порядок до главных администраторов доходов бюджета Пермского края (главных распорядителей бюджетных средств Пермского края), администраторов доходов бюджета Пермского края.
3. Признать утратившим силу приказ министерства финансов Пермского

края от 24 ноября 2009 г. № СЭД-39-01-03-118 «Об утверждении порядка учета Министерством финансов Пермского края поступлений из федерального бюджета и от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в бюджет Пермского края».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2010 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления бюджетного учета и отчетности, главного бухгалтера Вотинкову И.Г. и начальника управления бюджетной политики Крюкову Л.П.

И.о.министра финансов

О.В.Антипина

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Пермского края
от _____ 2009 г. N _____

ПОРЯДОК
учета Министерством финансов Пермского края поступлений из
федерального бюджета, Пенсионного Фонда Российской Федерации и от
государственной корпорации - Фонда содействия реформированию
жилищно-коммунального хозяйства в бюджет Пермского края и
взаимодействия с главными администраторами доходов бюджета Пермского
края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края),
администраторами доходов бюджета Пермского края

I. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия Минфина края с главными администраторами доходов бюджета Пермского края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края), администраторами доходов бюджета Пермского края и отделов Минфина края и учета при поступлении и использовании средств федерального бюджета, Пенсионного Фонда Российской Федерации и средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – средства Фондов).

II. Порядок учета бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных
обязательств и составления кассового плана по средствам
федерального бюджета и средствам Фондов

2.1. По средствам, предусмотренным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для бюджета Пермского края, в том числе по постановлениям, распоряжениям Правительства Российской Федерации, по соглашениям, заключенным между Правительством Пермского края и федеральными агентствами и ведомствами на финансирование расходов и по средствам Фондов, предусмотренным законом Пермского края о бюджете, производится открытие бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, кассового плана.

2.1.1. Открытие бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, внесение изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств производится в соответствии с Порядком составления

и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края и Порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденными приказами Минфина края.

2.1.2. Открытие кассового плана по поступлениям, кассового плана по выбытиям федеральных средств, средствам Фондов производится на основании плановых показателей, представленных главными администраторами доходов бюджета Пермского края, администраторами доходов бюджета Пермского края, главными распорядителями бюджетных средств Пермского края, в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным приказом Минфина края.

2.1.3. Для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, кассовый план по поступлениям и выбытиям главные администраторы доходов, главные распорядители бюджетных средств письменно уведомляют Минфин края о необходимости внесения изменений в бюджет Пермского края с указанием основания внесения изменений и направляют в электронном виде в системе «АЦК-Финансы» документы по внесению изменений в следующих случаях:

при поступлении дополнительных доходов (сверх утвержденных законом о бюджете Пермского края) по федеральным средствам, средствам Фондов;

при поступлении уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам (ф.0504817) (далее - уведомление ф.0504817) от федеральных органов государственной власти с отражением утвержденных бюджетных назначений, не предусмотренных законом о бюджете Пермского края;

в других случаях.

Оформление документов осуществляется одновременно по доходной и расходной части бюджета Пермского края в течение пяти рабочих дней со дня получения Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета Пермского края о зачислении средств (документов планируемого поступления средств), но не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором зачислены дополнительные доходы на лицевые счета главных администраторов доходов по соответствующему коду доходов.

2.2. Для учета средств федерального бюджета и средств Фондов в бюджетной классификации, применяемой в системе «АЦК - финансы», используется дополнительный код экономической классификации, состоящий из 12 знаков и начинающийся с цифры 2.

2.3. По всем средствам, поступающим из федерального бюджета, дополнительно к показателям сводной бюджетной росписи присваивается аналитический код (далее - код цели) (в системе «АЦК-Финансы» - код субсидий), аналогично по средствам Фондов - аналитический код (далее - код по средствам Фондов).

III. Порядок учета поступлений средств федерального бюджета и средств Фондов

3.1. Суммы кассовых поступлений из федерального бюджета и средств Фондов в бюджет Пермского края учитываются Управлением Федерального казначейства по Пермскому краю (далее - УФК по Пермскому краю) на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет (далее – лицевой счет главного администратора, администратора доходов бюджета).

Главному администратору, администратору доходов бюджета Пермского края открываются в УФК по Пермскому краю лицевые счета администраторов доходов бюджета с кодом 04.

Учет поступлений средств федерального бюджета и средств Фондов осуществляется главными администраторами, администраторами доходов бюджета Пермского края на основании Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета (ф.0531761), предоставляемой УФК по Пермскому краю с приложением первичных платежных документов.

3.2. Главные администраторы, администраторы доходов бюджета Пермского края обязаны:

3.2.1. представлять в Минфин края копии уведомлений (ф. 0504817), копии соглашений, заключенных между Правительством Пермского края и федеральными органами государственной власти на финансирование расходов в 2 экземплярах: один экземпляр в отраслевой отдел, один экземпляр в отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования на следующий рабочий день, после поступления уведомления, соглашений;

3.2.2. ежедневно контролировать поступление средств федерального бюджета и средств Фондов (на основании выписки из лицевого счета главного администратора, администратора доходов бюджета Пермского края);

3.2.3. в течение 5 рабочих дней после поступления средств произвести уточнение средств федерального бюджета и средств Фондов, поступивших на лицевой счет главного администратора, администратора доходов бюджета Пермского края по коду бюджетной классификации 11701020020000180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации», зачисляемые в бюджет Пермского края, в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05 сентября 2008 года № 92н;

3.2.4. не позднее 12 часов следующего рабочего дня после получения Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета о зачислении средств по кодам доходов 202 «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 203 «Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций» (в части средств Фонда) и 118 «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет» (с указанием кода цели) представить в операционный отдел управления казначейского исполнения бюджета Минфина края в 1 экземпляре, в отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края - в 2-х экземплярах:

- копии платежных поручений при поступлении средств по кодам доходов 202 «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 203 «Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций»,

- копии заявок на возврат при поступлении средств по кодам доходов 118 «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет».

3.3. Учет поступлений средств федерального бюджета и средств Фондов и открытие ассигнований в Минфине края осуществляется следующим образом:

3.3.1. операционный отдел управления казначейского исполнения бюджета Минфина края на основании полученной от УФК по Пермскому краю выписки из лицевого счета бюджета (ф.0531775), ведомости кассовых поступлений в бюджет (ф.0531812), отражает в системе «АЦК–финансы» поступления средств из федерального бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации, с обязательным указанием кодов целей, доведенных письмом УФК по Пермскому краю, кодов по средствам Фондов;

3.3.2. при поступлении дополнительных доходов (документов о планируемом поступлении средств) в течение одного рабочего дня отдел доходов Минфина края после завершения обработки изменений кассового плана по доходам по федеральным средствам и средствам Фондов формирует и распечатывает «Реестр изменений в кассовый план по доходам» и направляет его в курирующие отраслевые отделы Минфина края для дальнейшего внесения изменений в сводную бюджетную роспись и кассовый план по расходам не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором внесены изменения в кассовый план по доходам;

3.3.3. отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края в течение одного рабочего дня после получения копий платежных поручений от главных администраторов, администраторов доходов бюджета

Пермского края направляет 1 экземпляр платежного поручения в отраслевой отдел Минфина края, курирующий соответствующие расходы, отражает суммы поступлений в таблице учета средств, поступивших из федерального бюджета и средств Фондов по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

IV. Порядок расходования средств федерального бюджета и средств Фондов

4.1. Расходование средств федерального бюджета и средств Фондов осуществляется главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств бюджета Пермского края в соответствии с действующим законодательством в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в пределах поступивших средств.

4.2. Для обеспечения расходования средств федерального бюджета главные распорядители бюджетных средств Пермского края (распорядители) оформляют в системе «АЦК-финансы» расходное расписание (ф. 0531722) до 25 числа текущего месяца, обрабатывают его до статуса «Новый» и передают в управление казначейского исполнения бюджета Минфина края.

После 25-го числа текущего месяца расходное расписание (ф.0531722) принимается операционным отделом и передается для проверки и исполнения в отдел контроля платежей управления казначейского исполнения бюджета Минфина края по согласованию с министром финансов края (его заместителем) и главным бухгалтером.

4.3. Отдел контроля платежей управления казначейского исполнения бюджета Минфина края проверяет правильность оформления расходного расписания (ф.0531722) и направляет для исполнения в УФК по Пермскому краю или возвращает главному распорядителю бюджетных средств Пермского края (распорядителю) не позднее следующего рабочего дня после приема расходного расписания с указанием причины возврата.

4.4. После отражения в выписке из лицевого счета бюджета, представляемой УФК по Пермскому краю расходное расписание по 1 экземпляру передается отделом контроля платежей управления казначейского исполнения бюджета Минфина края в отдел консолидированной отчетности Минфина края и отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования.

4.5. Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отражает в таблице учета средств федерального бюджета и средств Фондов (Приложение к настоящему Порядку) кассовый расход краевого бюджета, в том числе по перечислениям органам местного самоуправления (КОСГУ 251), и

размещает указанную таблицу на сетевом диске Минфина края Allusers для учета в работе отраслевыми отделами Минфина края.

У. Отчетность и контроль по средствам федерального бюджета и средствам Фондов

5.1. Главные администраторы доходов (главные распорядители бюджетных средств), администраторы доходов бюджета Пермского края:

формируют и представляют в Минфин края бюджетную отчетность в объеме и в сроки, установленные приказами и рекомендательными письмами Минфина края;

формируют финансовую отчетность по средствам федерального бюджета, средствам Фондов и направляют главным распорядителям средств федерального бюджета, а также в отраслевые отделы Минфина края в сроки, определенные федеральным законодательством.

5.2. Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края готовит аналитические материалы по поступлению и использованию средств федерального бюджета и средств Фондов.