

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ
от 28 мая 2007 г. N 53

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ СВОДНОГО РЕЕСТРА ГЛАВНЫХ
РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ, РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ
КРАЕВОГО БЮДЖЕТА**

(в ред. Приказов Министерства финансов Пермского края
от 10.06.2010 N СЭД-39-01-03-101,
от 06.10.2010 N СЭД-39-01-03-177)

В соответствии со [статьей 30](#) Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. N 111-ПК "О бюджетном процессе в Пермском крае" приказываю:
(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края от 06.10.2010 N СЭД-39-01-03-177)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) ведения Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета.
2. Утвердить Сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета по состоянию на 28.05.2007 (не приводится).
3. Управлению казначейского исполнения бюджета обеспечить ведение Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета в соответствии с утвержденным [Порядком](#).
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра, начальника управления казначейского исполнения бюджета Груздеву И.Л.

Министр финансов
А.В.НОВИКОВ

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 28.05.2007 N 53

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ СВОДНОГО РЕЕСТРА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ,
РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА**

(в ред. [Приказа](#) Министерства финансов Пермского края
от 10.06.2010 N СЭД-39-01-03-101)

1. Общие положения

1.1. Настоящий [Порядок](#) устанавливает порядок ведения Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета и внесения изменений в него.

1.2. В целях настоящего [Порядка](#) применяются следующие понятия:

реестр распорядителей и получателей средств краевого бюджета по главному распорядителю средств краевого бюджета - структурированный перечень, включающий сведения о главном распорядителе средств краевого бюджета (далее - главный распорядитель) и обо всех находящихся в его ведении распорядителях средств краевого бюджета (далее - распорядитель) и получателях средств краевого бюджета (далее - получатель);

сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета (СРРПБС) (далее - Сводный реестр) - структурированный перечень, включающий сведения обо всех главных распорядителях, распорядителях и получателях средств краевого бюджета.

1.3. Сводный реестр ведется Министерством финансов Пермского края (далее - Министерство финансов) в целях централизованного учета главных распорядителей, распорядителей и получателей и создания информационной базы для обеспечения исполнения краевого бюджета.

При включении главных распорядителей, распорядителей и получателей в Сводный реестр им присваивается код по СРРПБС, при этом главным распорядителям, распорядителям и получателям присваивается один код вне зависимости от открытия им соответствующих лицевых счетов в Министерстве финансов или в Федеральном казначействе.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

1.6. Формирование и ведение Сводного реестра осуществляется Министерством финансов на основании установленных настоящим Порядком документов.

1.7. Документы, предусмотренные настоящим Порядком и содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и их электронные копии представляются с учетом требований законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

Ведение части Сводного реестра, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и с учетом требований законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

В случае наличия в Сводном реестре, реестрах сведений ограниченного доступа, в том числе сведений, составляющих государственную тайну, передача таких сведений осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны и в сроки, необходимые для выполнения данных требований.

(п. 1.7 в ред. Приказа Министерства финансов Пермского края от 10.06.2010 N СЭД-39-01-03-101)

2. Содержание и структура Сводного реестра

2.1. Сводный **реестр** формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Сводный реестр содержит следующие реквизиты главных распорядителей, распорядителей и получателей:

1) код по СРРПБС;

2) полное наименование;

3) краткое наименование, а при отсутствии в учредительных документах главных распорядителей, распорядителей и получателей краткого наименования в реквизите "краткое наименование" указывается полное наименование главных распорядителей, распорядителей и получателей;

4) код административной подчиненности (по ППП) - код главного распорядителя, в ведении которого находятся распорядители и получатели, соответствующий коду главного распорядителя в составе ведомственной структуры расходов, утвержденной законом о бюджете;

5) коды территориальных органов Федерального казначейства в соответствии с Ведомственным классификатором территориальных органов Федерального казначейства (далее - код органа ФК (по КОФК), в которых открыты соответствующие лицевые счета главным распорядителям, распорядителям, получателям средств краевого бюджета.

При этом для главного распорядителя и распорядителя может указываться:

код органа ФК (по КОФК), в котором ему открыт лицевой счет распорядителя;

код органа ФК (по КОФК), в котором ему открыт лицевой счет получателя;

для получателя может указываться:

- код органа ФК (по КОФК), в котором ему открыт лицевой счет получателя;
- 6) **коды** финансовых органов местного самоуправления, которым переданы полномочия по обслуживанию получателей средств краевого бюджета (приложение 9);
- 7) дата включения и исключения из Сводного реестра;
- 8) степень секретности.

Реквизиты главных распорядителей, распорядителей и получателей, указанные в **подпунктах 2, 3 пункта 2.1** настоящего Порядка, в Сводном реестре должны соответствовать учредительным документам и документам о государственной регистрации соответствующих главных распорядителей, распорядителей и получателей.

3. Формирование Сводного реестра на очередной финансовый год

3.1. Министерство финансов за 45 календарных дней до начала очередного финансового года направляет главным распорядителям **реестр** распорядителей и получателей средств краевого бюджета по главному распорядителю средств краевого бюджета (далее - Реестр) на очередной финансовый год по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Главные распорядители при необходимости внесения изменений в Реестр не позднее чем за 20 календарных дней до начала очередного финансового года формируют и представляют в Министерство финансов заявки на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя, распорядителя и получателя в Сводном реестре по формам согласно **приложениям 3-5** к настоящему Порядку или подтверждают данные Реестра.

3.3. Министерство финансов на основании представленных главными распорядителями заявок на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя, распорядителя и получателя в Сводном реестре формирует Сводный реестр на очередной финансовый год.

4. Внесение изменений в Сводный реестр

4.1. Главные распорядители для включения главного распорядителя, распорядителей и получателей в Сводный реестр представляют в Министерство финансов **заявку** на включение главного распорядителя, распорядителя и получателя средств краевого бюджета в Сводный реестр по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Министерство финансов присваивает главному распорядителю, распорядителю и получателю код по СРРПБС и осуществляет их предварительное включение в Сводный реестр.

После предварительного включения главного распорядителя, распорядителя и получателя в Сводный реестр Министерство финансов осуществляет открытие главному распорядителю, распорядителю и получателю соответствующих лицевых счетов в установленном порядке.

В случае необходимости открытия главному распорядителю, распорядителю и получателю лицевых счетов в органах Федерального казначейства Министерство финансов доводит до Территориального управления Федерального казначейства запрос на открытие лицевого счета главному распорядителю, распорядителю и получателю средств краевого бюджета. Взаимодействие Министерства финансов и Управления Федерального казначейства при работе со Сводным реестром осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Министром финансов Пермского края и руководителем Управления Федерального казначейства (далее - порядок взаимодействия).

Министерство финансов после внесения в Сводный реестр сведений:

- о кодах органов ФК (по КОФК), в которых главному распорядителю, распорядителю и получателю открыты соответствующие лицевые счета,
- о кодах финансовых органов местного самоуправления, которым переданы полномочия по обслуживанию получателей, -

направляет главному распорядителю **извещение** о включении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств краевого бюджета в Сводный реестр по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

4.2. Главные распорядители для исключения главного распорядителя, распорядителей и

получателей из Сводного реестра представляют в Министерство финансов [заявку](#) на исключение главного распорядителя, распорядителя и получателя из сводного реестра по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В случае наличия у главного распорядителя, распорядителя и получателя, заявленного на исключение, лицевых счетов в Федеральном казначействе Министерство финансов направляет информацию в Управление Федерального казначейства в соответствии с порядком взаимодействия.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду приложение 8 к Порядку, а не приложение 7.

После закрытия соответствующих лицевых счетов главного распорядителя, распорядителя, получателя Министерство финансов исключает главного распорядителя, распорядителя и получателя из Сводного реестра и направляет главному распорядителю [извещение](#) об исключении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств краевого бюджета из Сводного реестра по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

4.3. Главные распорядители для изменения отдельных реквизитов главного распорядителя, распорядителей и получателей в Сводном реестре представляют в Министерство финансов [заявку](#) на изменение реквизитов главного распорядителя, распорядителя и получателя средств краевого бюджета в Сводном реестре по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду приложение 7 к Порядку, а не приложение 8.

Министерство финансов осуществляет внесение изменений в реквизиты главного распорядителя, распорядителя и получателя в Сводном реестре и направляет главному распорядителю [извещение](#) об изменении реквизитов главного распорядителя, распорядителя и получателя в Сводном реестре по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

4.4. Распорядители вправе представлять в Министерство финансов проекты [заявок](#) на изменение реквизитов распорядителя и получателя в Сводный реестр по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

4.5. Реквизиты главных распорядителей, распорядителей и получателей, указанные в заявках, должны соответствовать учредительным документам и документам о государственной регистрации.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

4.5. Заявки на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя, распорядителя и получателя в Сводном реестре по формам согласно [приложениям 3-5](#) к настоящему Порядку подлежат возврату главным распорядителям (распорядителям) без исполнения в случаях их оформления с указанием не всех или неверных реквизитов.

4.6. Министерство финансов вправе изменять в Сводном реестре коды органов ФК (по КОФК), коды финансовых органов местного самоуправления при переводе главных распорядителей, распорядителей, получателей из одного территориального органа Федерального казначейства или финансового органа местного самоуправления в другой на территории Пермского края.

4.7. Если Заявка на включение, исключение, изменение реквизитов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета содержит сведения, для которых установлена степень секретности "секретно", то она представляется в Министерство финансов на бумажном и при наличии технической возможности - электронном носителе.

Документооборот по включению, исключению, изменению в Сводный реестр реквизитов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств краевого бюджета, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и с соблюдением норм и требований законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны и в сроки, необходимые для выполнения данных норм и требований.

Документы, включенные в дело клиента, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, хранятся в соответствии с правилами организации архивного дела и с соблюдением норм и требований законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны.

(п. 4.7 введен [Приказом](#) Министерства финансов Пермского края от 10.06.2010 N СЭД-39-01-03-101)

					распорядителю, распорядителю, получателю (по КОФК)						
	полное	краткое			распоря- дителя	полу- чателя	л/сч распоря- дителя	л/сч получа- теля	л/сч получа- теля (иные доходы)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Заместитель министра финансов,
начальник управления казначейского
исполнения бюджета

(подпись)

(расшифровка
подписи)

<*> Указывается при включении в Сводный реестр позже 01.06.2007.

Приложение 3
к Порядку
ведения Сводного реестра
главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом
Министерства финансов
Пермского края

ЗАЯВКА N XXX/YYY <*>
на включение главного распорядителя, распорядителя
и получателя средств краевого бюджета в Сводный реестр
главных распорядителей, распорядителей и получателей
средств краевого бюджета на 200__ г.

<*> XXX - код РБС по ППП, YYY - порядковый номер заявки.

от "___" _____ 200__ г.

Наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета _____ Дата _____

по ППП

Коды

Номер строки	Код по СРРПБС <***>	Наименование		Код административной подчиненности (по ППП)	Код по ОКФС	Код по ОКOPФ	Код вышестоящего главного распорядителя, распорядителя (по РРПБС)	Признак секретности	Дата ввода в действие
		полное	краткое						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<***> Графа 2 заполняется в случае, если РБС или ПБС уже был когда-либо включен в РРПБС.

Руководитель _____

Исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 4
к Порядку
ведения Сводного реестра
главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 28.05.2007 N 53

ЗАЯВКА N XXX/YYY <*>
на исключение главного распорядителя, распорядителя
и получателя средств краевого бюджета из Сводного реестра
главных распорядителей, распорядителей и получателей
средств краевого бюджета на 200__ г.

<*> XXX - код РБС по ППП, YYY - порядковый номер заявки.

от "___" _____ 200__ г.

Наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета _____

Коды
Дата
по ППП



Номер строки	Код по СРРПВС	Полное наименование	Вышестоящий главный распорядитель, распорядитель	Дата ввода в действие
			код по СРРПВС	
1	2	3	4	5

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Приложение 5
к Порядку
ведения Сводного реестра
главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом
Министерства финансов

ЗАЯВКА N XXX/УУУ <*>
на изменение реквизитов главного распорядителя,
распорядителя и получателя средств краевого бюджета
в Сводном реестре главных распорядителей, распорядителей
и получателей средств краевого бюджета на 200__ г.

<*> XXX - код РБС по ППП, УУУ - порядковый номер заявки.

от "___" _____ 200__ г.

Наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета _____ Дата

по ППП

Коды

Номер строки	Код по СРРПЭС	Наименование		Код административной подчиненности (по ППП)	Код по ОКФС	Код по ОКОПФ	Признак секретности	Дата ввода в действие
		полное	краткое					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка) (телефон)

подписи)

Приложение 6
к Порядку
ведения Сводного реестра
главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 28.05.2007 N 53

ИЗВЕЩЕНИЕ N _____
о включении главного распорядителя, распорядителя
и получателя средств краевого бюджета в Сводный реестр
главных распорядителей, распорядителей и получателей
средств краевого бюджета на 200__ г.

от "___" _____ 200__ г.

Кому _____
(наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета)

по ППП

Дата

Коды

Код по СРРПБС	Полное наименование	Вышестоящий главный распорядитель, распорядитель	Код органа ФК, в котором открыты соответствующие лицевые счета	Код финансового органа местного самоуправления, которому переданы	Реквизиты заявки главного распорядителя средств
---------------	---------------------	--	--	---	---

				РПС, ПБС и ИПБС		полномочия по обслуживанию получателей средств краевого бюджета			номер	дата	номер строки
		код по СРРПБС	полное наименование	распорядителя	получателя						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Заместитель министра финансов,
начальник управления казначейского
исполнения бюджета

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

Приложение 7
к Порядку
ведения Сводного реестра
главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом

ИЗВЕЩЕНИЕ N _____
об изменении реквизитов главного распорядителя,
распорядителя и получателя средств краевого бюджета
в Сводном реестре главных распорядителей, распорядителей
и получателей средств краевого бюджета на 200__ г.

от "___" _____ 200__ г.

Коды

Дата

Кому _____

по ППП

(наименование главного распорядителя
средств краевого бюджета или УФК)

Код по СРРПБС	Наименование		Код по ОКФС	Код по ОКПФ	Признак секретности	Реквизиты заявки главного распорядителя		
	полное	краткое				номер	дата	номер строки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заместитель министра финансов,

начальник управления казначейского
исполнения бюджета

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

Приложение 8
к Порядку
ведения Сводного реестра
главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 28.05.2007 N 53

ИЗВЕЩЕНИЕ N _____

об исключении главного распорядителя, распорядителя
и получателя средств краевого бюджета из Сводного
реестра главных распорядителей, распорядителей
и получателей средств краевого бюджета на 200__ г.

от "___" _____ 200__ г.

Кому _____
(наименование главного распорядителя

по ППП

Коды
Дата

средств краевого бюджета или УФК)

Код по СРРПБС	Полное наименование	Вышестоящий главный распорядитель , распорядитель		Реквизиты заявки главного распорядителя		
		код по СРРПБС	полное наименование	номер	дата	номер строки
1	2	3	4	5	6	7

Заместитель министра финансов,
начальник управления казначейского
исполнения бюджета

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(телефон)

главных распорядителей,
распорядителей и получателей
средств краевого бюджета,
утвержденному Приказом
Министерства финансов
Пермского края
от 28.05.2007 N 53

КОДЫ
ФИНАНСОВЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование муниципальных образований	Код финансового органа местного самоуправления
1	Александровский муниципальный район	0200
2	Березниковский городской округ	0400
3	Гремячинский муниципальный район	0500
4	Губахинский муниципальный район	0700
5	Добрянский муниципальный район	0900
6	Кизеловский муниципальный район	1100
7	Краснокамский муниципальный район	1300
8	Кунгурский городской округ	1600
9	Лысьвенский муниципальный район	1700
10	Соликамский городской округ	2000
11	Чайковский муниципальный район	2100
12	Чусовской муниципальный район	2300
13	Бардымский муниципальный район	2500
14	Березовский муниципальный район	2600
15	Верещагинский муниципальный район	2800
16	Горнозаводский муниципальный район	3000
17	Еловский муниципальный район	3200
18	Ильинский муниципальный район	3300
19	Карагайский муниципальный район	3400
20	Кишертский муниципальный район	3500
21	Куединский муниципальный район	3600
22	Красновишерский муниципальный район	3700
23	Нытвенский муниципальный район	3900
24	Октябрьский муниципальный район	4100
25	Осинский муниципальный район	4300
26	Ординский муниципальный район	4500
27	Оханский муниципальный район	4600
28	Очерский муниципальный район	4800
29	Пермский муниципальный район	5000
30	Сивинский муниципальный район	5100
31	Суксунский муниципальный район	5200
32	Усольский муниципальный район	5400
33	Уинский муниципальный район	5600
34	Частинский муниципальный район	5700
35	Чердынский муниципальный район	5800
36	Чернушинский муниципальный район	6000
